

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ д/с № 10 Петродворцового
района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «26» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «01» сентября 2026 г. № 196
Заведующего ГБДОУ д/с № 10
Петродворцового района
Санкт-Петербурга

_____ Ю.Г. Жижченко

Учтено мнение совета родителей
(законных представителей)
воспитанников
ГБДОУ д/с № 10 Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «24» августа 2026 г.

Положение об организации питьевого режима воспитанников
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 10 Петродворцового района Санкт-Петербурга
(введено в действие с 01.09.2026)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №10 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями);
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 № 12 (с изменениями) «О введении в действие санитарных - эпидемиологические правила и нормативы «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;
- «2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Методические указания по внедрению и применению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.4.1116-02 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества". Методические указания. МУ 2.1.4.1184-03»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14.03.2002 № 10 «О введении в действие санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02» (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2025 № 21).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питьевого режима воспитанников в ГБДОУ №10.

2. Задачи организации питьевого режима в ГБДОУ

2.1. Обеспечение воспитанников безопасной по качеству водой, необходимой для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима

3.1. В ГБДОУ предусмотрена организация питьевого режима согласно гигиеническим требованиям.

3.2. Питьевой режим организован через пользование расфасованной в емкости бутилированной (очищенной) водой и (или) кипяченой воды.

3.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в ГБДОУ.

3.4. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности. Ребенок в возрасте от 1-3 л нуждается в 100 мл на 1 кг веса, от 3-7 лет — в 80 мл.

3.5. При нахождении ребенка в ГБДОУ полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

3.6. Температура питьевой воды, предлагаемой ребенку — 18-20 °С.

3.7. Воду дают ребенку в одноразовых стаканах и (или) кружках. Для использованных стаканчиков в группе имеется специальный подписанный контейнер.

3.8. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателем на улицу в бутилированной емкости или чайнике, воспитатель помогает разлить в одноразовые стаканы по просьбе детей.

3.9. Контроль наличия бутилированной (очищенной) воды и (или) кипяченой воды в группе осуществляет воспитатель и помощник воспитателя.

4. Организация питьевого режима через пользование бутилированной воды.

4.1. Бутилированная вода используется в ГБДОУ только с документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность.

4.2. Бутыли с водой устанавливаются в группах.

4.3. Правила по организации питьевого режима:

- сохранять маркировку с бутылки с информацией о дате выпуска воды до конца ее использования;
- бутылку с водой должна быть установлена (температура не выше 20 градусов С) куда не попадают прямые солнечные лучи;
- разбор воды должен осуществляться воспитателями, помощниками воспитателями, с соблюдением правил личной гигиены;
- при наливке воды необходимо следить, чтобы носик крана не касался стакана;
- необходимо исключить засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным водотоком (кран глубоко в стакан не опускать);
- при каждой смене бутылки проводить обработку помп в соответствии с инструкцией (Приложение № 1);
- использовать бутилированную вскрытую очищенную воду при условии ее хранения не более 15-ти календарных дней;
- при вскрытии емкости с питьевой водой помощник воспитателя прикрепляет на емкость ярлык с указанием даты вскрытия и личной росписью;
- при использовании расфасованной в емкости воды предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается изготовителем сроком хранения вскрытой емкости с водой.

4.4. Обработка помп проводится при каждой смене бутылки в специально отведенной емкости помощником воспитателя.

4.5. Дезинфекция помп проводится поставщиком бутилированной воды (согласно графику дезинфекции помп), один раз в квартал, с последующим предоставлением акта о проведении дезинфекции механических помп.

4.6. О маркировке бутилированной воды. Вода питьевая бутилированная (фасованная) должна иметь на этикетке следующую информацию:

- наименование продукта;
- вид (очищенная);
- тип (негазированная);
- категория (первая или высшая);
- наименование места и местонахождение изготовителя;
- общая минерализация;
- номинальный объем;
- товарный знак изготовителя (при наличии);
- дата розлива;

- срок годности;
- условия хранения;
- документ, в соответствии с которым изготовлен и может быть идентифицирован продукт;
- информация о подтверждении соответствия.

5. Организация питьевого режима через пользование кипяченной водой.

- 5.1. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости.
- 5.2. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.
- 5.3. Вода доставляется в чайнике в каждую группу помощником воспитателя. Срок ее хранения — не более трех часов.
- 5.4. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20 °С.
- 5.5. Порядок раздачи кипяченной воды в группах осуществляется в соответствии с Приложением №2.
- 5.6. Замена кипяченной питьевой воды в группах производится согласно требованиям СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время получения воды на пищеблоке и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе (Приложение №3).

6. Контроль за организацией питьевого режима.

- 6.1. Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется в соответствии с требованием СП 2.4.2.4283-26, администрацией ДОУ ежедневно.
- 6.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на заведующего хозяйством, на повара — при использовании кипяченной воды, а в группах (при использовании кипяченной или бутилированной воды) — на воспитателей и помощников воспитателей.
- 6.3. Контроль наличия бутилированной или кипяченой воды в соответствии со сроком годности в группе осуществляет воспитатель и помощник воспитателя.
- 6.4. Приказом заведующего ДОУ назначаются ответственные за соблюдение санитарно — гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной или кипяченной воды.

Инструкция по обработке механических помп

1. Установка новой помпы:

- Вымойте руки с мылом.
- При установке новой помпы накачайте помпой стакан бутилированной воды для ополаскивания помпы.

2. Обработка помпы после каждой смены бутyli:

- Вымойте руки с мылом.
- Снимите помпу с бутyli.
- Разберите помпу на составляющие детали.
- Промойте наружные и внутренние поверхности помпы любым моющим средством для мытья посуды, для трубочек используйте ершик.
- Высушите на чистом полотенце или салфетке.
- Соберите помпу, установите на емкость, накачайте помпой стакан бутилированной воды для чистого ополаскивания помпы.

Помпа готова к дальнейшему использованию.

3. Дезинфекция помпы.

- Дезинфекция помпы проводится поставщиком воды не реже раза в квартал.

Приложение № 2

Порядок раздачи кипяченной воды в группе

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции — щетками водой температуры не ниже 40 °С с добавлением моющих средств. Во второй секции ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65 С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Охладить до комнатной температуры в чайнике и разлить по стаканам.
5. Отметить время смены кипяченной воды в графике.
6. Менять воду каждые три часа.

Приложение № 3

График смены кипяченной воды

[illegible]